



# CERTIFICACIÓN de liderazgo de personal

## Introduction

La Certificación de liderazgo de personal está diseñada para desarrollar las habilidades necesarias para que usted sea un líder eficaz de su club. Los participantes aprenderán habilidades de liderazgo, cómo formar un equipo y mucho más. El objetivo de esta certificación no es enseñar los conceptos básicos de cómo operar un club, sino más bien los elementos básicos sobre cómo liderar un equipo. Los participantes asistirán a esta capacitación, que será impartida por los líderes ministeriales del Club de la División, Unión o Asociación, o sus designados.

Después de completar los talleres, el participante debe completar el trabajo de campo requerido y la revisión de la carpeta antes de recibir la certificación.

## Prerrequisitos

1. Tener al menos 18 años de edad.
2. Comprometerse con el Código de Conducta para Voluntarios del Ministerio Infantil/de Jóvenes.
3. Haber pasado la verificación de antecedentes de protección infantil de su asociación.
4. Ser un Guía Mayor investido.

## Talleres

|  |             |             |
|--|-------------|-------------|
| Siete principios del liderazgo juvenil—LEAD 105  | Firma _____ | Fecha _____ |
| Reclutamiento y selección de personal—LEAD 151   | Firma _____ | Fecha _____ |
| Capacitación del personal—LEAD 152               | Firma _____ | Fecha _____ |
| Evaluación y corrección del personal—LEAD 153    | Firma _____ | Fecha _____ |
| Retención y reconocimiento del personal—LEAD 154 | Firma _____ | Fecha _____ |
| Comprender y celebrar la diversidad—PYSO 214     | Firma _____ | Fecha _____ |
| Manejo de conflictos interpersonales—PYSO 209    | Firma _____ | Fecha _____ |
| Temas: Problemas de salud mental—PYSO 199        | Firma _____ | Fecha _____ |

## Trabajo de campo requerido

1. Ser miembro del personal de un club local, área/distrito o del ministerio de clubes de su asociación durante el año en curso.
2. Establecer una relación de orientación con el Director de Aventureros o Conquistadores de su asociación.
3. Leer/escuchar el libro *El líder y el liderazgo* según Elena G. de White u otro libro sobre el liderazgo que sea aprobado por el Director de Ministerios de Clubes de su asociación y recopilar una lista de acciones a llevar a cabo para el próximo año.
4. Crear una carpeta de trabajo que contenga los documentos y las notas personales de los talleres a los que ha asistido, el calendario de su club, área o asociación, el horario de reuniones y otros documentos para el resto del año.

Revisión de la carpeta: \_\_\_\_\_  
Director de Jóvenes de la asociación/Designado Fecha

Tras una revisión exitosa de su carpeta de trabajo, su asociación el otorgará un pin y un certificado de finalización.